

**LỊCH TRỰC VĂN PHÒNG TRƯỜNG**

Theo Chi thị 17 và Công điện 18 của Chủ tịch UBND Hà Nội về việc tiếp tục thực hiện giãn cách xã hội trên địa bàn thành phố Hà Nội

Để đảm bảo một số các công việc cần thiết của Nhà trường và công tác phòng, chống dịch Covid-19, quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị phòng cháy, chữa cháy. Văn phòng Trường phân công lịch trực như sau:

**DANH SÁCH TRỰC**

Địa điểm: số 6b ngõ 4 Dương Khuê, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, Hà Nội

TT	Họ tên	Chức vụ	Ngày đi trực
1	Phạm Văn Hiệp	Phó Hiệu trưởng	Từ thứ 2 đến thứ 6
2	Nguyễn Minh Huyền	Phó Hiệu trưởng	Từ thứ 2 đến thứ 6
3	Phạm Mạnh Hùng	Ban Đầu tư và Xây dựng cơ bản	Từ thứ 2 đến thứ 6
4	Đào Quốc Tiến	Ban Thanh tra và Giám sát	Thứ 3, thứ 5
5	Phạm Thị Kim Tân	Văn phòng Trường	Thứ 4, thứ 5
6	Phạm Thúy Hà	Phòng Đào tạo và Công tác sinh viên	Thứ 2, thứ 5
7	Nguyễn Thị Huyền	Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng	Thứ 2, thứ 5
8	Nguyễn Thị Hằng	Trung tâm NNTH BHIU	Thứ 3, thứ 4
9	Đặng Đình Việt	Phòng Lưu trữ và Truyền thông	Thứ 2, thứ 6
10	Trịnh Thị Thủy	Chuyên viên văn phòng	Thứ 2, thứ 3
11	Hoàng Thị Tuyền	Phòng Khoa học và Hợp tác Quốc tế	Thứ 3, thứ 6
12	Phạm Thị Hồng Nhung	Ban Đầu tư và Xây dựng cơ bản	Thứ 4, thứ 6



PGS.TS NGUYỄN QUỐC TRUNG