



Bắc Ninh, ngày 13 tháng 1 năm 2023

BIÊN BẢN HỌP
(V/v giao ban tháng)

Hôm nay vào lúc 14h30 ngày 13 tháng 1 năm 2023 tại văn phòng hướng

I Thành phần

- 1 PGS.TS Nguyễn Quốc Hưng - Hiệu trưởng - Chủ tọa
- 2 Nguyễn Minh Huyền
- 3 Phạm Thuý Hà
- 4 Vũ Thị Thu Hà
- 5 Nguyễn Thị Huyền
- 6 Lê Thanh Tường
- 7 Nguyễn Thị Ngọc
- 8 Nguyễn Kim Anh
- 9 Nguyễn Thị Hoài Linh
- 10 Hoàng Thị Tuyên - Văn phòng - Thư ký
- 12 Đào Quốc Tiến

Vắng: Bàns Thị Thơm - Văn Đáo tạo và PT Giáo dục

II Nội Dung

- 1 báo cáo và kế hoạch đề xuất.
 - Khoa xây dựng - Lê Thanh Tường
 - + Tuyển sinh: tuyển sinh 10 sinh viên tháng 12
 - + Đào tạo: đang tiến hành đào tạo theo đúng kế hoạch.
 - + Kiến nghị và đề xuất: đề xuất phòng DT & CTSV Hồ hồ và hoàn thiện hồ sơ báo cáo thực tập K-14 (tuy cấp)
- Vô Nguyễn Thị Ngọc
 - + Đề xuất và mục tiêu: mở lớp tuyển sinh năm 2023 ở trong miền nam

Nguyễn Thị Ngọc Linh

+ Trình hình HD của Khoa:

- ra tết khám sức khỏe cho hơn 100 SV
- các lớp chính quy đã có lịch nghỉ tết và sẽ trở lại học theo đúng kế hoạch.
- Hoàn thiện các thông tin đầy đủ của sinh viên chính quy đi theo dõi.

Thầy Tùng - Hiền tương: nhắc nhở bổ sung kết quả học tập của các em sinh viên chính quy theo kỳ, theo tháng

+ Tăng cường các hoạt động giao lưu với các sinh viên và hỗ trợ sinh viên (lĩnh phí theo đúng tỷ lệ học bổng)

Cô Phạm Thuý Hà

+ Báo cáo của viên Đào tạo và phát triển GP có Hà đưa ra đề xuất các khoa viên làm việc trực tiếp cho SV và nộp phí đầu kỳ học lý do viên đưa ra không hợp lý và thông phụ hợp với quy định.

Thầy Đào Quốc Tiến

+ Các đơn vị, Khoa, viên phải có cách thức thu học phí phù hợp và đáng về nhà tương theo đúng quy định.

Cô Vũ Thị Thu Hà

+ Các đơn vị, Khoa, viên thực hiện theo đúng quy định về việc quản lý sinh viên và thu học phí đúng quy định.

Cô Thuý Hà

+ yêu cầu và đề xuất các đơn vị đồng học phí về nhà tương theo đúng quy định.

Thầy Tiến

+ Đề xuất thêm vào Hợp đồng về hình thức phạt với các đơn vị chậm đóng học phí và các khoản phí phải nộp về tương

2 Một số khó khăn trong thời gian nghỉ tết âm lịch.

+ Thầy Trường xây dựng: đề xuất làm thêm văn bản và việc thực hiện các quy định của Nhà trường, của Nhà nước.

+ Thầy Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị thực hiện theo đúng quy định của Nhà trường, và Nhà nước.

3 Kết Luận.

1 Nhà trường yêu cầu các khoa, đơn vị, viên đồng các khoản phí về Nhà trường theo đúng quy định và đúng thời gian.

2 Các khoa, đơn vị, viên thực hiện việc nghỉ tết nguyên đán quý mao theo đúng quy định của Nhà nước và Nhà trường.

3 Văn phòng giữ lại kế hoạch nghỉ tết nguyên đán Quý mao đến các đơn vị, khoa, phòng, ban, viên để thực hiện. Cuộc họp kết thúc vào lúc 15h 30 cùng ngày.

CHỦ TOA

THỦ KÝ

Trần Chí Tâm

Lê Thanh Trường

Đại diện viên ITC.

Nguyễn Thị Ngọc

Vũ Thị Thu Hà

Nguyễn Kim Anh

